



Zásady přidělování finančních prostředků na podporu rodin s dětmi

**Odbor sociálních věcí a školství, MěÚ Hodonín, 2022
Komise pro děti, mládež a rodinu 25.10.2022
Schváleno Radou města Hodonína dne 15.11.2022
Zásady nabyly účinnosti dnem schválení RM**

I. Úvod

Město Hodonín v rámci svých prarodinných aktivit poskytne z rozpočtu odboru sociálních věcí a školství finanční příspěvek na sportovní, kulturní či jiné volnočasové aktivity, na úhradu letních táborů (pobytových, příměstských) a na úhradu lyžařského kurzu.

Za tímto účelem lze případně využít i příspěvků získaných z dobrovolných veřejných sbírek.

K naplnění výše uvedeného byly stanoveny zásady přidělování veřejných prostředků na podporu rodin s dětmi, které byly projednány Komisí pro děti, mládež a rodinu.

Mgr. Michaela Klepáčová

Mgr. Edita Zlámalová

Odbor sociálních věcí a školství

II. Zásady přidělování finančních prostředků

Možnosti použití finančních prostředků:

Finanční prostředky lze použít na úhradu volnočasových aktivit odpovídajících věku dítěte (sportovní, kulturní a jiné volnočasové aktivity), na úhradu letních táborů (pobytových, příměstských), na úhradu lyžařského kurzu a na úhradu pobytových akcí organizovaných školou (adaptační kurzy, školy v přírodě). Maximální výše příspěvku na lyžařský kurz činí 6 000,- Kč, na letní pobytový tábor 5 000,- Kč, na letní příměstský tábor 2 500,- Kč a na pobytové akce organizované školou ve výši max. 500,- Kč/den pro jedno dítě.

Podmínky nároku pro přidělování finančních prostředků :

- trvalý pobyt žadatele a jeho dětí na území města Hodonína (netýká se dětí umístěných v Dětském domově Hodonín)
- věk dítěte 1 – 18 let a trvání školní docházky
- nízký příjem rodiny - jestliže rozhodný příjem v rodině nepřevyšuje součin částky životního minima rodiny a koeficientu 3,40
- žádosti mohou být individuálně posouzeny dle současné situace rodiny

Další sledovaná kritéria:

- o spolupráce s oddělením sociálně-právní ochrany dětí, Městského úřadu Hodonín
- o doporučující vyjádření MŠ nebo ZŠ
- o předchozí zkušenosti ze zájmové činnosti, případně doporučení organizace
- pro podání žádosti musí být použit tiskopis MěÚ Hodonín v listinné podobě, tiskopis je ke stažení na stránkách www.hodonin.eu
- uvedení zájmové aktivity, tábora, lyžařského kurzu, na které je žádáno
- žádost o přidělení finančních prostředků musí být podána na MěÚ Hodonín, odboru sociálních věcí a školství, Národní tř. 25, Hodonín
- termín podání žádosti na úhradu volnočasových aktivit – před zahájením zájmové aktivity (srpen – říjen), event. pololetně začínající aktivity (leden – únor)
- termín podání žádosti na úhradu lyžařského kurzu – do 30. 11. a letního tábora – do 30. 6.
- informace o možnosti získání finančních prostředků bude zveřejněna v Hodonínských listech a na výše uvedených internetových stránkách
- příspěvky na zájmové aktivity se poskytují na školní rok nebo na jednotlivá pololetí školního roku

Preventivní složka, v níž jsou zahrnuty sankce směrem k rodině:

- při pravidelných, neodůvodněných absencích rodina uhradí poměrnou část kurzovného v daném školním roce
- při předčasném ukončení docházky dítěte do volnočasové aktivity, rodina uhradí poměrnou část kurzovného v daném školním roce
- při neúčasti dítěte na lyžařském kurzu, na pobytovém nebo příměstském táboře rodina uhradí poskytnutý příspěvek

Cílová skupina:

- děti do 18-ti let
- zdravotně postižené děti
- děti umístěné v Dětském domově Hodonín

Posouzení žádosti:

- po splnění podmínek pro poskytnutí finančního příspěvku je žádost posouzena Komisí pro děti, mládež a rodinu
- při hodnocení žádostí a přidělování příspěvků je kladen důraz na kvalitu zájmové činnosti, školní akce, lyžařského kurzu, letního tábora a jejich reálnost
- bude provedeno sociální šetření v rodině
- přihlíží se také k počtu nezaopatřených dětí
- příspěvek bude poskytnut vždy na úhradu jedné zájmové aktivity pro jedno dítě, příspěvek bude poskytnut vždy na úhradu jednoho letního tábora pro jedno dítě, příspěvek bude poskytnut vždy na úhradu jednoho lyžařského kurzu pro jedno dítě, příspěvek bude poskytnut vždy na úhradu jedné akce organizované školou. Příspěvek lze poskytnout jednomu dítěti na zájmovou aktivitu i na letní tábor i na lyžařský kurz i na akci organizovanou školou.
- žádost bude přijata a posuzována jen do vyčerpání finančních prostředků
- lhůty pro podání žádostí budou uveřejněny v Hodonínských listech, na stránkách www.hodonin.eu
- lhůty pro vyřízení žádostí nejsou stanoveny správním řádem
- na přidělení finančních prostředků není právní nárok
- příspěvek je zasílán bankovním převodem na účet pořádající organizace

Oznámení výsledku projednaných žádostí:

Výsledky projednaných žádostí budou písemně oznámeny žadatelům. Důvody zamítnutí žádosti budou sděleny na písemné vyžádání. Na žádosti o finanční prostředky se nevztahují ustanovení správního řádu. Na přidělení příspěvku není právní nárok.

III. Závěrečná ustanovení

Městský úřad Hodonín, odbor sociálních věcí a školství bude pravidelně dohlížet na čerpání finančních příspěvků určených dětem na sportovní, kulturní a jiné volnočasové aktivity, na akce organizované školou, na letní tábory a na lyžařský kurz.

Příloha č. 1

Městský úřad Hodonín
Odbor sociálních věcí a školství
Národní třída 25, 695 35 Hodonín

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ
 NA PODPORU RODIN S DĚTMI**

Č.j.	Datum zaevidování žádosti

A: Žadatel:

Jméno a příjmení žadatele, žadatelů (obou manželů)	Datum narození	Rodinný stav

Počet dětí	Datum narození	Trvalý pobyt
Dítě č. 1		
Dítě č. 2		
Dítě č. 3		
Dítě č. 4		
Dítě č. 5		

Jména dětí, pro které je příspěvek určen	Datum narození

Trvale bytem	Adresa pro doručování	Telefon

B:

Příjmy rodiny:	Uved'te částku:	Razítko a podpis
Příjmy ze zaměstnání		
Dávky státní sociální podpory:		
Rodičovský příspěvek		
Přídavek na dítě		
Příspěvek na bydlení		
Dávky péčovské péče		
Dávky hmotné nouze:		
Příspěvek na živobytí		
Doplatek na bydlení		
Jiné příjmy:		
Výživné		
Důchod		
Ostatní příjmy:		

C: Dítě dosud navštěvuje:

(uved'te ZŠ, MŠ, ostatní zájmové kroužky):

Důvod podání žádosti:

Zvolte (zakroužkujte) typ žádosti a pokračujte vyplňováním v příslušné tabulce:

D = žádost o finanční příspěvek na úhradu zájmového kroužku

E = žádost o finanční příspěvek na úhradu letního tábora

F = žádost o finanční příspěvek na úhradu lyžařského kurzu

G = žádost o finanční příspěvek na akci organizovanou školou

D:

Uved'te název zájmového kroužku	Adresa organizace + razítko	Částka (+ období)	Telefon

E:

Uved'te název letního tábora	Adresa organizace	Částka	Telefon

F:

Uved'te název lyžařského kurzu	Pořádající škola + razítko	Částka	Telefon

G:

Uved'te název akce (adaptační kurz, škola v přírodě)	Pořádající škola + razítko	Částka	Telefon

Prohlášení žadatele:

Čestně prohlašuji, že všechny údaje, které jsem uvedl(a) v žádosti jsou pravdivé.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

dle čl. 13 a 14

NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679

ze dne 27. dubna 2016

o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“)

Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín,
IČ: 00284891; ID datové schránky: mwvbkvs; Telefon: 518 316 111 (ústředna)
Adresa E-podatelny: epodatelna@muhodonin.cz (elektronická podání)

2. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

Mgr. Petr Spazier, tel. č. 518 316 332, email: poverenec@muhodonin.cz

3. Účely zpracování a právní základ pro zpracování:

Správce zpracovává Vaše osobní údaje za účelem Vaší identifikace, komunikace a kooperace mezi Vámi a správcem ve věci poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu města.

Osobní údaje jsou zpracovávány pro uvedené účely zejména v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Pro správce vyplývají požadavky, povinnosti a oprávnění Vaše osobní údaje zpracovávat.

Zpracování je založeno na právním základu spočívajícím v plnění úkolu ve veřejném zájmu a výkonu veřejné moci (čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR).

4. Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů a případný úmysl předat údaje do třetí země:

Vaše nezbytné osobní údaje mohou být předány společností, které jsou realizátory jednotlivých aktivit, na které je finanční příspěvek žádán, a to pouze v nebytném rozsahu a při dodržení veškerých bezpečnostních opatření na ochranu osobních údajů. Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám, pokud povinnost jejich předání orgánům, úřadům či institucím není správcem uložena zvláštním právním předpisem nebo pokud neposkytl subjekt údajů souhlas s takovým předáním. Do třetí země osobní údaje nejsou předány.

5. Doba uložení osobních údajů:

Osobní údaje budou uloženy po dobu nezbytně nutnou. Po uplynutí této doby jsou osobní údaje uchovány v souladu se spisovým plánem správce v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy.

6. Informace o právech subjektu údajů:

Máte právo požadovat od správce **přístup** ke svým osobním údajům, jejich **opravu** nebo **výmaz**, popř. **omezení** zpracování a právo vznést **námítku** proti zpracování, jakož i právo na **přenositelnost** údajů, právo **podat stížnost** u dozorového úřadu a nebýt předmětem automatizovaného rozhodování. Vaše požadavky budou vždy řádně posouzeny a vypořádány v souladu s příslušnými ustanoveními GDPR a souvisejících právních předpisů.

8. Svá práva můžete uplatňovat následujícími způsoby:

- osobně u správce nebo pověřence po ověření totožnosti subjektu,
- písemně poštovní zásilkou na adrese správce, kde podpis subjektu musí být úředně ověřen,
- e-mailem správcem nebo pověřenci s elektronickým podpisem, opatřeným kvalifikovaným certifikátem,
- datovou schránkou.

9. Automatizované rozhodování

Při zpracování Vašich osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování či zpracování, které by spočívalo v jejich použití k hodnocení některých aspektů Vaší osoby.

V Hodoníně dne:

Podpis žadatele:

.....

Seznam příloh k žádosti o poskytnutí finančních prostředků:

- občanský průkaz žadatele (k předložení)
- potvrzení o příjmech ze zaměstnání (příp. dávkách hmotné nouze, státní soc. podpory) za poslední 3 měsíce (k předložení)
- informace o zájmovém kroužku
- informace o letním táboře
- informace o lyžařském kurzu
- informace o akci pořádané školou (škola v přírodě, adaptační kurz)